



**CITTA' DI CEPAGATTI**  
**PROVINCIA DI PESCARA**  
**) 1 - AFFARI GENERALI - VICE SEGRETERIA-PERSONALE**

**DETERMINAZIONE N. 70 DEL 31/12/2021**

PROPOSTA N. 1488 del 31/12/2021

**OGGETTO:** Fornitura toner rigenerati. Determina a contrarre per l'acquisto di N. 3 toner rigenerati per la stampante HP Laserjet P2055d in dotazione al servizio 1. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG. N. ZF934ABBD8.

**Premesso che:**

- con Decreto del Sindaco n. 10 in data 17.08.2021 prot. n. 18.537 veniva conferito, per la durata di un anno, ex art. 50, comma 10 del D.Lgs.vo n. 267/2000, alla sottoscritta Dott.ssa Milena Di Giugno la Posizione Organizzativa relativamente al Servizio 1° con i compiti e le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs.vo N. 267/2000 ed al vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che qui si intende integralmente richiamato, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;
- pertanto in detta qualità di Responsabile la scrivente è abilitata a sottoscrivere gli atti gestionali così come previsto dalla normativa vigente e, conseguentemente, provvede all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture di beni e/o servizi e successive liquidazioni;

**Vista** la deliberazione n. 13 del 26/02/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n.28 del 26/02/2021 con la quale è stato approvato il Piano degli obiettivi (PDO) relativo all'anno 2021 e ha assegnato i capitoli ai titolari di p.o.;

**Visto** il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi come modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 29.03.2018;

**Atteso** che si rende necessario acquistare n. 3 toner rigenerati per il normale svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici del Servizio 1;

**Richiamati:**

- i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- il "Codice", decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, di *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture* (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 19 aprile 2016 n. 91 S.O.);
- le Linee Guida n. 4 di A.N.A.C.: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con del. 1097 del 26 ottobre 2016;

- l'articolo 192 del TUEL, secondo il quale: *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

*a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*

*b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

*c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

- il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), e s.m.i.;

- l'attuale articolo 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015 n. 208 e s.m.i, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori. Tuttavia, ciò nei limiti dei “beni e servizi disponibili”;

**Premesso che:**

- che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di urgenza onde consentire l'ordinaria attività del Servizio 1;

- oggetto del contratto è la fornitura di: n. 3 toner rigenerati per stampante HP Laserjet P2055d in dotazione al servizio 1;

- i beni necessari sono però reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare dalla piattaforma ordini di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

- la forma del contratto è tramite scrittura privata consistente nello scambio dei documenti di offerta e accettazione sottoscritti digitalmente ai sensi dell'art. 53 delle Regole del sistema di eprocurement della pubblica amministrazione;

- la modalità di scelta del contraente è con affidamento diretto a norma dell'art. 36 co. 2 lett. a) del Codice, a seguito di confronto tra le offerte già presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA);

- le clausole ritenute essenziali sono toner rigenerati per stampante HP Laserjet P2055d;

**Dato atto che**

- da un confronto dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA da vari fornitori abilitati è stato reperito il prodotto: toner rigenerati per stampante HP Laserjet P2055d avente le caratteristiche tecniche richieste, al costo unitario orario di euro 28,00 + IVA 22% offerto dalla ditta ALL SERVICE SMART SRLS con sede a FIUMICINO (RO) – Via Narbolia n. 24 C.F. e P.IVA 15450701006, giudicato congruo rispetto alle caratteristiche tecniche proposte e ai prezzi di mercato;

- in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 “Tracciabilità dei flussi finanziari” della legge n. 136 del 13.08.2010 il codice Identificativo di Gara (CIG) relativo a detto acquisto è CIG **ZF934ABBD8** che dovrà essere riportato su tutti i documenti e comunicazioni riguardanti gli stessi;

- tramite piattaforma telematica MEPA/CONSIP è stato quindi generato l'ordine diretto di acquisto (O.d.A.) n. 6574537;

**Considerato** che l'importo della fornitura è compreso entro la soglia della predetta normativa per poter procedere all'affidamento diretto (O.d.A.);

**Dato atto** che i prezzi applicati risultano congrui e che la ditta risulta in regola ai fini contributivi ed assicurativi;

**Acquisito** il DURC prot INAIL 29420463 del 30/09/2021 con scadenza 28/01/2022;

**Ritenuto**, quindi, di provvedere in tal senso a mezzo di ordine diretto dalla piattaforma ME.P.A. e di provvedere in merito all'impegno di spesa;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Tutto** ciò richiamato e premesso,

**DETERMINA**

- 1) di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) di acquistare, mediante affidamento diretto, n. 3 toner rigenerati per stampante HP Laserjet P2055d, le cui caratteristiche sono precisate nella bozza d'ordine allegata come parte integrante al presente atto;
- 3) di aggiudicare in via definitiva il contratto alla ditta ALL SERVICE SMART SRLS con sede a FIUMICINO (RO) – Via Narbolia n. 24 C.F. e P.IVA 15450701006, per un importo di euro 84,00 – IVA esclusa;
- 4) di dare atto che l'affidamento si intende perfezionato, con le modalità e nelle forme previste dal ME.P.A., con la trasmissione dell' O.d.A. n. 6574537 che si allega in bozza alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 5) di impegnare la relativa spesa di euro 84,00 + IVA 22% (18,48) in totale € 102,48 sul cap. 94/0 del bilancio di previsione 2021, gestione competenza;
- 6) di procedere alle pubblicazioni di cui all'art. 37 D.Lgs. 33/2013;
- 7) di dare atto che il CIG è il seguente: **ZF934ABBD8**;
- 8) di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;
- 9) di dare atto che ai sensi del D. Lgs 267/2000 art. 151, comma 4, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1488 del 31/12/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile DI GIUGNO MILENA in data 31/12/2021.

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1488 del 31/12/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	94	50	1	01	02	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	102,48

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 31/12/2021.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1878**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione DI GIUGNO MILENA attesta che in data 31/12/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 1209 del 31/12/2021 con oggetto:

Fornitura toner rigenerati. Determina a contrarre per l'acquisto di N. 3 toner rigenerati per la stampante HP Laserjet P2055d in dotazione al servizio 1. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG. N. ZF934ABBD8.

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 31/12/2021.